Приложение

к приказу инспекции ГСН

Калужской области

от №

**Нормативные затраты на обеспечение функций**

**Инспекции Государственного строительного надзора Калужской области**

1. **Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

**1. Затраты на абонентскую плату (Заб)** определяются по формуле:



где Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, ед. | Характеристика установленной точки подключения | Количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой | Ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, руб. | Затраты на абонентскую плату (Заб), руб. |
| 18 | Мини – АТС LG | 12 | 5100 | 61200 |

**2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (Зпов) определяются по формуле:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, ед. | Характеристика установленной точки подключения | Количество месяцев предоставления услуги  | Ежемесячная плата за услуги местной телефонной связи (59 номеров), руб. | Ежемесячная плата за услуги междугородной и международной телефонной связи(59 номеров), руб. | Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (Зпов), руб. |
|  18 | Мини-АТС LG | 12 | Не более 6000  | Не более 6000  | Не более 144000 |

**3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот)** определяются по формуле:



где Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми инспекцией в соответствии с [пунктом 5](#P51) Положения о порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения), утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 (далее – нормативы инспекции), с учетом [нормативов](#P859) обеспечения функций государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения) согласно постановлению Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100 (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

Pi сот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами инспекции, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Ni сот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество абонентских номеров, Qi сот | Категории должностей | Ежемесячная цена услуги подвижной связи ( Pi сот), руб. | Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи ( Ni сот) | Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот), руб. |
| 1 | Начальник | Не более 2 000  | 12 | 24 000  |
| 3 | Категория «руководители» - главнаягруппа должностей;категория «помощники (советники)» -высшая группа должностей | Не более 1500 | 12 | 36000 |

**4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип)** определяются по формуле:



где Qi ип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами министерства;

Pi ип - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Ni ип - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Qi ип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами министерства | Категории должностей | Pi ип - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности, руб. | Ni ип - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности | Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип), руб. |
| 1 | Начальник | Не более 500 | 12 | 6 000  |

**5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет - провайдеров (Зи)** определяются по формуле:



где Qi и - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Pi и - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Ni и - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qi и - количество каналов передачи данных сети Интернет | Pi и - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет, руб. | Ni и - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет | Затраты на сеть Интернет и услуги интернет - провайдеров (Зи), руб. |
| 1 | Не более 2 500  | 12 | 30 000  |

**Затраты на содержание имущества**

**6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм)** определяются по формуле:



где Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами министерства;

Pi рпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Pi рпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год. | Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм), руб. |
| Ремонт оргтехники | 10 | Не более 2 200  | Не более 22000 |
| Заправка картриджей | 100 | Не более 450  | Не более 450000 |

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся**

**к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

**7. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп)** определяются по формуле:



где Qi нп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Pi нп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Qi нп - количество | Pi нп - цена единицы, руб. | Затраты (Знп), руб. |
| Квалифицированный сертификатключа проверки электронной подписи | 1 | Не более 5 000  | Не более 5 000  |
| Передача неисключительных срочных имущественных прав (лицензии) на использование программных продуктов | 1 | Не более 5 000  | Не более 5 000  |
| Оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению программных продуктов системы «1С:Предприятие» | 2 | Не более 20 000  | Не более 40 000  |

**Затраты на приобретение основных средств**

**8. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст)** определяются по формуле:



где Qi рст предел - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qi рст факт - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Pi рст - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами инспекции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qi рст предел - предельное количество рабочих станций | Qi рст факт - фактическое количество рабочих станций | Pi рст - цена приобретения 1 рабочей станции, руб. | Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст), руб. |
| 6 |  6 | Не более 400000 | Не более 24000000  |

**9. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм)** определяются по формуле:



где Qi пм порог - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами министерства;

Qi пм факт - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Pi пм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами инспекции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qi пм порог - количество | Qi пм факт - фактическое количество | Pi пм - цена | Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм), руб. |
| 5 | 5 | Не более 8 000  | Не более 40000  |

**10. Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот)** определяются по формуле:



где Qi прсот - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами инспекции, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Pi прсот - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами инспекции определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qi прсот - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи | Категории должностей | Pi прсот - стоимость 1 средства подвижной связи | Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот), руб.  |
| 1 | Начальник | Не более 10 000  | Не более 10 000  |

**Затраты на приобретение материальных запасов**

**11. Затраты на приобретение мониторов (Змон)** определяются по формуле:



где Qi мон - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

Pi мон - цена одного монитора для i-й должности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi мон - планируемое к приобретению количество мониторов | Pi мон - цена одного монитора для i-й должности, руб. | Затраты на приобретение мониторов (Змон), руб. |
| 6 | Не более 10 000  | Не более 60000 |

**12. Затраты на приобретение системных блоков (Зсб)** определяются по формуле:



где Qi сб - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

Pi сб - цена одного i-го системного блока.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi сб - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков | Pi сб - цена одного i-го системного блока, руб. | Затраты на приобретение системных блоков (Зсб), руб. |
| 6 | Не более 30000 | Не более180000 |

**13. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт)** определяются по формуле:



где Qi двт - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi двт - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей | Pi двт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники , руб. | Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт), руб. |
| 20 | Не более 10 000  | Не более 200 000  |

**14. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн)** определяются по формуле:



где Qi мн - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами министерства;

Pi мн - цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами инспекции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Qi мн - планируемое к приобретению количество | Pi мн - цена 1 единицы i-го носителя информации, руб. | Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн), руб. |
| Накопители внешние(USB 3,0 16 Gb) | 10 | Не более 435 | Не более 4 350  |
| DWD - RW | 200 | Не более 50 | Не более 10 000  |

**15. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм)** определяются по формуле:



где Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами министерства;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами инспекции;

Pi рм - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами инспекции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qi рм - фактическое количество принтеров | Ni рм - норматив потребления расходных материалов | Pi рм - цена расходного материала по i-му типу принтеров, руб. | Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм), руб. |
| 20 | 1 | Не более 2 500  | Не более 50000 |

**II. Прочие затраты**

**Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги**

**связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные**

**технологии**

**16. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп)** определяются по формуле:



где Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Pi п - цена 1 i-го почтового отправления.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений/получений в год | Pi п - цена 1 i-го почтового отправления | Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп), руб. |
| Не более 3 000  | В соответствии с тарифом ФГУП «Почта России» за 1 отправление/получение | Не более 150 000  |

**Затраты на аренду помещений и оборудования**

**17. Затраты на аренду стоянки автомобилей министерства:**

Не планируется.

**Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**18. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются в соответствии с нормативами инспекции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид затрат на техническоеобслуживание и ремонттранспортных средств | Расчетная потребностьв год, руб. | Цена нормо-часа, руб. |
| Техническое обслуживание иремонт автомобиля **Volkswagen** **Passat**  | Не более 150000 | Не более 3 600  |
| Техническое обслуживание иремонт автомобиля **ГАЗ-31105** | Не более 700000 | Не более 1000 |
| Техническое обслуживание иремонт автомобиля **ВАЗ-21053** | Не более 50000 | Не более 1000 |

**19. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зскив)** определяются по формуле:



где Qi скив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Pi скив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi скив - количество i-х установок кондиционирования | Pi скив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта | Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции, руб. |
| 4 | Не более 3 000  | Не более 12000 |

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**20. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу),** определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Не планируются.

**21. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм)** определяются по формуле:



где Qвод - количество водителей;

Pвод - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Qвод - количество водителей | Pвод - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра, руб. | Nвод - количество рабочих дней в году | Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм), руб. |
| 2 | Не более 80  | 240 | Не более  |

**22. Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп)** определяются по формуле:

Здисп = Чдисп x Pдисп,

где Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Pдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации | Pдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника, руб. | Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп), руб. |
| 11 | Не более 5 000  | Не более 55000 |

**23. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны** определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Не планируются.

**24. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество автомобилей | Тарифы | Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго), руб. |
| 3 | Определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У | Не более 24 000  |

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные**

**к затратам на приобретение основных средств в рамках**

**затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**25. Затраты на приобретение транспортных средств (Зам)** определяются по формуле:



где Qi ам - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами министерства с учетом [нормативов](#P906) обеспечения функций государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения) согласно постановлению Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100;

Не планируются.

**26. Затраты на приобретение мебели (Зпмеб)** определяются по формуле:



где Qi пмеб - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами министерства;

Pi пмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами инспекции.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Qi пмеб - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами министерства | Pi пмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами министерства, руб. | Затраты на приобретение мебели (Зпмеб), руб. |
| Кресло руководителя | 2 | Не более 12 000  | Не более 24 000  |
| Кресло для работников  | 10 | Не более 2 000  | Не более 20 000  |

**27. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск)** определяются по формуле:



где Qi с - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

Pi с - цена 1-й системы кондиционирования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi с - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования | Pi с - цена 1-й системы кондиционирования, руб. | Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск), руб. |
| 2 | Не более 35 000  | Не более 70 000  |

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**28. Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл)** определяются по формуле:



где Qi б - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Pi б - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qj пп - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pj пп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

Не планируются.

**29. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц)** определяются по формуле:



где Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами инспекции;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047;

Pi канц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами министерства.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ед. измерения | Количество в год | Численность работников | Pi канц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами инспекции руб. | Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц), руб. |
| Бумага А4, 500 листов, класс «С» | пачка | 8 | 72 | Не более 230 | Не более 132 480  |

**30. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм)** определяются по формуле:



где Нi гсм - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте" (в ред. распоряжений Министерства транспорта Российской Федерации от 14.05.2014 N НА-50-р, от 14.07.2015 № НА-80-р);

Pi гсм - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

Ni гсм - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество в год, тыс. л, не более | Pi гсм - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству, руб. | Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм), руб. |
| Бензин АИ – 95, Класс 5 | 24 000  | Не более 41  | Не более 984 000  |

**31. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются в соответствии с нормативами министерства с учетом** **нормативов** **обеспечения функций государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов исполнительной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области (включая подведомственные казенные учреждения) согласно постановлению Правительства Калужской области от 16.02.2016 № 100.**

Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (включая автомобильные шины) определяются определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

Ззчтс < 100 000 руб. в год

**32. Затраты на приобретение масел, смазок и технических жидкостей для транспортных средств (Змстж)** определяется по средним фактическим данным за 3

предыдущих финансовых года.

Змстж < 50 000 руб. в год

**III. Затраты на дополнительное профессиональное образование**

**33. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо)** определяются по формуле:



где Qi дпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Pi дпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qi дпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования | Pi дпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования, руб. | Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо), руб. |
| 4 | Не более 15 000  | Не более 60 000  |